

เอกสารประกอบการอบรมการใช้งานโปรแกรม ระบบการขออนุญาตนำเข้า ส่งออก และนำผ่านซึ่งสัตว์ป่า ตามอนุสัญญาไซเตสแบบไร้เอกสาร (e-Form) สำหรับผู้ประกอบการ

โครงการพัฒนาระบบแลกเปลี่ยนข้อมูลคำขออนุญาตอิเล็กทรอนิกส์ และ ระบบการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment) ผ่านระบบ NSW และเพิ่มประสิทธิภาพระบบรับเงินกลางให้รองรับการชำระเงินแบบดิจิทัล (e-Payment)

กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช



คำนำ

คู่มือการใช้งานโปรแกรมฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่ออธิบายการทำงานการลงทะเบียนเพื่อใช้งานระบบการขออนุญาตนำเข้า ส่งออก และนำผ่านซึ่งสัตว์ป่าตามอนุสัญญาไซเตส

ซึ่งผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือการใช้งานโปรแกรมระบบงานฉบับนี้ จะช่วยให้ผู้ใช้ได้รับประโยชน์ และสามารถใช้ ระบบงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด



	٩	,
สา'	รับ	เญ



1. การลงทะเบียนเพื่อใช้งาน

ก่อนที่ผู้ประกอบการจะสามารถเข้าใช้งานระบบการขออนุญาตนำเข้า ส่งออก และนำผ่านซึ่งสัตว์ป่าตามอนุสัญญา ไซเสสได้ จะต้องทำการลงทะเบียนผู้ใช้งานก่อน โดยมีขั้นตอนการลงทะเบียน ดังนี้



2. หลังจาก Click ที่ปุ่ม "ลงทะเบียนผู้ใช้งาน" หน้าจอข้อตกลงการใช้งานจะปรากฏ ดังภาพ

ข้อตกลงการใช้งาน						
เงื่อนไขการให้บริการของระบบ ระบบนี้เป็นการขอรับใบอนุญาตให้นำเข้า ให้ส่งออก หรือให้นำผ่าน ซึ่งสัตว์ป่า ซากของสัตว์ป่า หรือผลิตภัณฑ์ที่ทำจากซาก ของสัตว์ป่า ทั้งนี้ ตามกฎหมายว่าด้วยการสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า และอนุสัญญา CITES (เฉพาะชนิดของสัตว์เลี้ยงลูกด้วยนม สัตว์ปีก สัตว์เลื้อยคลาน และแมลงทุกชนิดที่เป็นสัตว์บก)						
ข้อตกลงการให้บริการของ ระบบ 1.ให้ Click ที่นี่ เพื่อขอมรับเงื่อนไข						
1. ผู้ใช้งานต้องยื่นเอกสารศามที่เจ้าหน้าที่ระบุไว้ให้ครบถ้วน 2. กรณีที่เอกสารการศมครไม่ครบตามที่เจ้าหน้าที่กำหนดไว้ จะไม่ได้รับอนุมัติให้ใช้ระบบ 3. ในการยื่นคำขะผู้ใช้งานต้องเตรียมเอกสารให้ครบถ้วนตามที่เจ้าหน้าที่กำหนดไว้						
นอกวากนี้ในกรณีมีการเปลี่ยนแปลงหรือเงื่อนไขหรือหลักเกณฑ์ กรุณาตรวจสอบข้อมูลล่าสุดเสมอ หากมีข้อสงสัยหรือข้อ						
ซักถามหรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ โทร. 02-561-4838 2. ให้ Click ที่นี่ เพื่อดำเนินการต่อไป						
📄 ข้าพเจ้ายอมรับ และได้อ่านข้อความในเงื่อนไขและข้อตกลงนี้เข้าใจโดยละเอียดแล้ว						
ตกลง 🔗 กลับสู่หน้าหลัก						



จากภาพ ให้ Click ที่กล่องสี่เหลี่ยมหน้าข้อความ "ข้าเจ้ายอมรับ..." แล้วให้ Click ที่ปุ่ม "ตกลง" 📠

3. เมื่อยอมรับเงื่อนไขแล้ว ระบบจะให้ใส่อีเมล เพื่อส่ง One Time Password (OTP) ให้ทางอีเมล ดังภาพ

รหัสยึ	ินยันตัวตนจะถูเ	กส่งไปที่อีเมลา	ของคุณ
อีเมล :		1	ขอรหัส OTP
หาก	ท่านไม่ได้รับอีเมลจา	กเรา กรุณาลองตร	วจสอบ
1	นไฟลเดอร์จดหมายข	เยะ (Junk หรือ Sp	am)

 จากภาพ เมื่อใส่อีเมลและ Click ที่ปุ่ม "ขอรหัส OTP" แล้ว ให้เปิดอีเมลตามที่แจ้งแล้วนำรหัส OTP ที่ได้จากอีเมลมาใส่ในหน้าจอตามภาพ

Cites Thailand Administ to me 👻	trator <iis< th=""><th>s.helpdes.</th><th> 10:2</th><th>9 AM (</th><th>1 minute ago)</th><th></th><th>*</th><th>:</th></iis<>	s.helpdes.	10:2	9 AM (1 minute ago)		*	:
เรียน								
ตามที่ท่านได้แจ้งขอรหัสผ่านเพื่อยืนยันอีเมล ในการขอเข้าใช้ระบบการขออนุญาดน่าเข้า ส่งออก และ นำผ่านซึ่งสัตว์ป่าตามอนุสัญญาไซเดส กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่าและพันธุ์พืช								
รหัสผ่านยืนยัน อีเมล ของท่าเ	เ คือ							
470857								
โปรดนำรหัสนี้ไปกรอกเพื่อยืนยันอีเมลของท่าน								
ขอแสดงความนับถือ ผู้ดูแลระบบกรมอุทยานแห่งช	าติ สัตว์ป่า	และพันธุ์ที	้าช	นำร	รหัส OTP มาก	รอกที่นี่	แล้ว Cl	ick
🖸 กรุณาใส่รหัสข	ยืนยันตัวตน			ที่ปุ่	ม "ยืนยัน"			
รหัสยืนยันตัวตนจะถู <i>ก</i> ส่งไปที่อีเมลของคุณ								
อีเมล :					le.			
รหัสอ้างอิง :	3uGzMF	1						
รทัส OTP : *	4 7	0 8	5	7				
กรุณารอ 1 วินาทีก่อนกดส่งอีกครั้ง								
หากท่านไม่ได้รับอีเมลจากเรา กรุณาลองตรวจสอบ								
,	RETITIOTAN	1114 10000 (5		opanij				
				7	ัน แถเอิก			
				- DHE	ontain			

จากภาพ เมื่อใส่รหัส OTP แล้วให้ Click ที่ปุ่ม "ยืนยัน" ^{ยืนชัน} โปรแกรมจะเปิดหน้าจอให้กรอกรายละเอียด ของผู้ลงทะเบียน ดังภาพ



	อีเมล		
ระบุประเภท	าบุคคล * 🔿 บุคคลธรรมดา สัญชาติไทย 🛛 บุคคลธรรม	มดา ต่างชาติ 🔵 นิติบุคคล	
5	หัสผู้ใช้ ใช้ตามเลขทะเบียนนิติบุคคล		
ກ່	ăัสเง้าน ∗		
ยืนยันรง	ăสผ่าน ∗		
			, et
🗰 ข้อมูลนิดิบุคคล			6. เลอกบระเภทบุคคล และเส
เลขทะเบียนนิดิบุคคล *			รหสผาน
ชื่อนิติบุคคล *			
ชื่อภาษาอังกฤษ *			5 ใส่ข้อมอบคออาบประเภทที่เ
ประเภทนิดิบุคคล *		 วันที่จุดทะเบ็นส 	ว. เลขอมูลบุศศลต เมบระเภททะ
👚 ก็ดังสำนักงาน		_	
หมู่บ้าน/อาคาร			
เลขที	หมู่ที	ศาอก/ชอบ	
ถมม		หาบล/แขวง * เลือกซ้อมูล	
อำเภอ/เซต * เลือกขั	อมูล	จงหวด * เลือกข้อมูล	
ประเทศ * เลือกข้	កអំព	วทสเบาชนย	
เทรศพท		WDR D	
טוטאנעטו			
👚 🏦 ที่ตั้งสำนักงาน (กาษาอังกฤษ)			
หมู่บ้าน/อาคาร		7	4. ถ้ามีสาขาให้เพิ่มสาขาพร้อมที่
เลขที่	หมู่ที่	ครอก/ชอย	
ถมม		ผ่าบล/แขวง *	
อำเภอ/เขต *		จังหวัด * เลือกข้อมูล	
สำคับ สำคับ วทัสสาขา	ที่อย่		
🛠 ถึงยู่สายา ดำลับ วหัสสาขา	ที่อยู่		+ tiluter
🐔 ทั่งปู่สามา สำคับ จางิสสาขา 2 มัปรัญญาจากที่อนเหลือ, *	ર્થલ્લ		+ เพิ่มสาขา
 สำคัญสายา สำคับ รางิสสาขา ผู้มีอำนาจลองชื่อผูกพัน * 	મંત્ર		+ เพิ่มสาขา
<table-row> ที่อยู่สายา สำคับ รพัสสาขา 🔔 ผู้มีอำนาจลอย็อนูกพิน * สำคับ ชื่อ-สกุล</table-row>	ที่อยู่ สัญหาติ	eru (0) หือปู	+ เพิ่มสาขา
<table-row> ที่อยู่สามา สำคับ วาพิสสาขา 🔔 ผู้มีอำนาจลงชื่อผูกพัน * สำคับ ชื่อเสกุล</table-row>	ที่อยู่ สัญหาหั	ક્સ્મ (ઉ) ર્મદાનું	+ เพิ่มสาขา เมชร์มือถือ + เพิ่มรามชื่อผู้มีป่ามาจะชื่อมูกกัน
 สำคับ รงพิสสาขา สำคับ รงพิสสาขา สำคับ รงพิสสาขา สำคับ ชื่อ-สกุล ผู้บริงามารองชื่อมูกพืน * ผู้อาภัย ชื่อ-สกุล ผู้อามัยการแส้สะแพทั่ง 	ที่อยู่ สัญหาติ หรือรัก	enų (0) fietį	+ เริ่มสาขา เมชร์สือรัด + เริ่มรามชื่อผู้มีอำนาจอร์รื่อมูกทัน
 สำคับ รงพิสสาขา สำคับ รงพิสสาขา สำคับ รงพิสสาขา สำคับ ชื่อ-สกุล เมื่อมไขการคะชื่อมูกกับ 	ที่อยู่ สัญหาติ หนังห	enų (ઉ) ≮ંહા્ં	เบยมีอธิอ + เพิ่มสาขา 3. เพิ่มรายชื่อผู้มีอำนาจลงนาย ชื่อผู้มีอำนาจลงนาย ชื่อผู้มีอำนาจลงนาย ชื่อผู้มีอำนาจลงนาย
 สำคัญสามา สำคัม รงใดสามา สำคัม รงใดสามา สำคัม รงในสามารถขึ้อมูกพืน * สำคัม ชื่อ-สกุล ผื้อมในการคงชื่อมูกพืน ผื้อมในการคงชื่อมูกพืน 	รัญ สัญราติ 10วิษัท	ຄາµ(0) #edj	 เพียงของมีอำนาจองนาะ เพิ่มรายชื่อผู้มีอำนาจองนาะ
 สำคัญสามา สำคัญ รงใดสามา สำคัญ รงในสามา สำคัญ ซึ่งสามารถชื่อยูกพัน * สำคัญ ซึ่งสามารถชื่อยูกพัน สำคัญ และประมาณ 	ร์ญ สัญราติ 1. 2. เพิ่มรายชื่อผู้ที่สามาร	อานุ (0) ที่อนุ ถูงติดดต่อได้	 เพิ่มรายชื่อผู้มีอำนาจลงนาร เพิ่มรายชื่อผู้มีอำนาจลงนาร
 สำคับ รงใสสาขา สำคับ รงใสสาขา สำคับ รังสสาขา สำคับ ชื่อ-สกุล สำคับ ชื่อ-สกุล สึยนโชการณะชื่อยุกพัน สู้ที่สามารถติดdolô * สำคับ เสตประจำภัณะชาตน 	ร้อง สัญราติ กภริษัท 2. เพิ่มรายชื่อผู้ที่สามาร โนหมุณ ณ	อายุ (0) ที่อยุ ถูพิิดต่อได้ ข ค.ณ.เพ	 เพรมริเอโอ เพรมรายชื่อผู้มีอำนาจลงนาร เพิ่มรายชื่อผู้มีอำนาจลงนาร
 สำคับ รงใสสาขา สำคับ รงใสสาขา สำคับ รู้บี่อำนาจองชื่อหูกพื้น * สำคับ ชื่อ-สกุล ผู้บ้อำนาจองชื่อหูกพื้น ผู้อำคับ ชื่อ-สกุล ผู้อำคับบรถต้องได้ * คำคับ เลขประจำคัญประชาชน 	ร้อง สัญราติ กรรัชก 2. เพิ่มรายชื่อผู้ที่สามาร โละหญะ 21	อายุ (0) ที่อยุ ถูพิิดต่อได้ ข ค.ก.ก.พ.	 เพรมอินอาสารางสืบแก่งนาง เพิ่มรายชื่อผู้มีอำนาจลงนาง เพิ่มรายชื่อผู้มีอำนาจลงนาง
 สำคับ รงัดสาขา สำคับ รงัดสาขา สำคับ รังสุดของ สำคับ รังสุดของ สำคับ รังสุดของ สำคับ รังสุดของ สำคับ รังสุดของ สำคับ เลขาระหลักฐานที่เกี่ยวข้อง 	ร้อง สัญราติ กรรัชก 2. เพิ่มรายชื่อผู้ที่สามาร โละหญะ 20	อายุ (0) ที่อยุ ถูงศึกดท่อได้ ข ค.ก.เพ	 เพรมิสถา เพรมิสถา เพิ่มรายชื่อผู้มีอำนาจลงนา เพิ่มรายชื่อผู้มีอำนาจลงนา เพิ่มรายชื่อผู้มีอำนาจลงนา
 สำคับ รงัดสาขา สำคับ รงัดสาขา สำคับ รงัดสาขา สำคับ สำคับ<td>ร้อง สัญราติ การิษัท 2. เพิ่มรายชื่อผู้ที่สามาร _{โรรสมุม} อง</td><td>อานุ (0) ที่อยู่ มิติติดต่อได้ น ค.แมนง วันถึงออก วันประเยอาน</td><td> เพรมิสสอ เพิ่มรายชื่อผู้มีอำนาจลงนา เพิ่มรายชื่อผู้มีอำนาจลงนา เพิ่มรายชื่อผู้มีอำนาจลงนา เพิ่มรายชื่อผู้มีอำนาจลงนา เพิ่มรายชื่อผู้มีอำนาจลงนา </td>	ร้อง สัญราติ การิษัท 2. เพิ่มรายชื่อผู้ที่สามาร _{โรรสมุม} อง	อานุ (0) ที่อยู่ มิติติดต่อได้ น ค.แมนง วันถึงออก วันประเยอาน	 เพรมิสสอ เพิ่มรายชื่อผู้มีอำนาจลงนา เพิ่มรายชื่อผู้มีอำนาจลงนา เพิ่มรายชื่อผู้มีอำนาจลงนา เพิ่มรายชื่อผู้มีอำนาจลงนา เพิ่มรายชื่อผู้มีอำนาจลงนา
 สำคับ รงัดสาขา สำคับ รงัดสาขา สำคับ รงัดสาขา สำคับ รู้บ่านารองชื่อผูาพัน * สำคับ ริ่อ-กฤต ผู้ปลามารถดิดต่อได้ * ผู้ที่สามารถดิดต่อได้ * ผู้ที่สามารถดิดต่อได้ * เอกสารคลักฐานที่เกี่ยวข้อง No. รายการ สำนาทรเป็นญักษณะกรายการผู้ที่ 	ร้อง สัญชาติ กวริษัท 2. เพิ่มรายชื่อผู้ที่สามาร ¹ นาะหมุม จะ	อายุ (0) ที่อยู่ ถูงศึกดห่อได้ ข กะแกะ รมถึงอก วันที่หมดชายุ อนจำถึง) หรืออองวันต่าน	เบรมิอถือ เบรมิอถือ เบรมิอถือ เริ่มเราะเชื่อผู้มีอำนาจลรงนา: 3. เพิ่มรายชื่อผู้มีอำนาจลรงนา: ระเราะรอดอ่อได้ เห็นรายชื่อผู้มีอำนาจลรงนา: เบบไปประกาศสองย์ 10 MB) เป็น เอนรายเบ เบบไปประกาศสองย์ 10 MB) เบบไปประกาศสองย์ 10 MB)
จำทึ่งผู้สามา จำเส็น จางสสาขา จำเส็น จางสสาขา จำเส็น จางสสาขา จำเล็บ จางสสาขา จำเล็บ ร้องสาขา จำเล็บ ชื่องสาขา จำเล็บ ชื่องสาขา ผู้ที่สามารถติดต่อได้ * ดำเล็บ ดำเล็บ เสขาประจำล้าประชารม แอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เงกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง No. รายการ 1. สำนาหายเป็นเจ้าสองสาขามารายู่มีสุนที่หนังสิมาร์มอีบคอมดางสามารถูงมี ผู้พื้อสาขาร(เช่นอีกรงที่สามารมอบคอมดางสามารถูงมี ผู้พื้อสาขารเป็นสิมารถูงมีเป็นจำยองสาขามารถูงมีสามาร์มีสาขามสาขามสามารถูงมี	ร้อง สัญชาติ หวิษัท 2. เพิ่มรายชื่อผู้ที่สามาร นาะหมุม	อานุ (ปี) ที่อยู่ ถูงพิภพต่อได้ รมที่ออก รับที่ออก รับที่หนดอายุ อนจำกัด) หรือของมันต่าม	 เบอร์มือถึง เบอร์มือถึง เห็มรายชื่อผู้มีอำนาจลร้องถูกกับ 3. เพิ่มรายชื่อผู้มีอำนาจลรงนาะ ระบาร์อรูที่สามารถสิดต่อได้ (เบบไหม่ได้เฉพาะ PDF เก่านั่น และไฟส์ดอเป่ 10 MB) โฟล์ เอการแอบ เมนตสาช
หร้าที่อยู่สามา สำเล็บ จะมีสถายา สำเล็บ จะมีสถายา ห้าลับ ระดิสายา สำเล็บ จะมีสถายา สำเล็บ ร้องสายา สำเล็บ ร้องสายา สำเล็บ ร้องสายา สำเล็บ ร้องสายา สำเล็บ ร้องสายา สำเล็บ เอกประจำลึงประธาทม เอกสารหลักฐานที่เก็บวย้อง เอกสารหลักฐานที่เก็บวย้อง No รายการ เป็นสายากรายเกินเป็นออกจะแกรรมูมี เป็นสายากรายเกินเป็นออกจะแกรรมูมี เป็นสายาระการกระอางสามาร์เสียงสายา เป็นสายาระการกระอางสามาร์เสียงสายา เป็นสายาระกับสายาระอางสามาร์เสียงสายา เป็นสายา เป็นสายาระกับสายา เป็นสายาระกับสายา	ร้อยู่ สัญชาติ กวริษัท 2. เพิ่มรายชื่อผู้ที่สามาร นางหมะสือแกลับเกิริษา (กรณีเกิริษาร์อยุรี่ที่สามาร นางหมะสือแกลับเกิริษา (กรณีเกิริษาร์อยุรี) - เปลิษัทร์กล์ครือเกรือหมายเร็จเลือดร้องการแกร - เปลิษัทร์กล์ครือเกรือหมายเร็จเลือดร้องการแกร	อายุ (ปี) ที่อยู่ ถูงที่คิดที่อได้ ระเจาบิด หารถึงกันสามมีได้การ 	 เบอร์มือถึง เบอร์มือถึง เห็มรายชื่อผู้มีอำนาจลรงนาะ 3. เพิ่มรายชื่อผู้มีอำนาจลรงนาะ ระบาร์สอร์ก็สามารถสิดต่อได้ (เบบทังใถ้เฉพาะ PDF เก่านั่น และไฟส์ชอยไม่ 10 MB) โฟล์ แกลรามแบบ แบบเกราะ แบบแกรร แบบแกรร
หั ที่อยู่สามา สำเลิ่น จะมีสถายา สำเล็น ร้องสาย สำเล็น ร้องสาย สำเล็น เลยประจำลังประชายน เอกสารคลิกฐานที่เกี่ยวอ้อง No. รายการ เอกสารคลิกฐานที่เกี่ยวอ้อง No. รายการ เป็นสายการแต่มีแล้นชายงไปสำเล็มสาย เป็นสายการแต่มีเลยสาย เป็นสาย เป็นสายการแต่มีเป็นออก เป็นสายสายสายสาย เป็นสายสาย เป็นสาย เป็นสายสาย เป็นสายสาย เป็นสาย เป็นสาย เป็นสาย เป็นสาย เป็นสาย	ร้อยู่ สัญชาติ หมินัท <u>2. เพิ่มรายชี้อผู้ที่ส่ามาร</u> _{พระสบุม} ๛ มามินัทส์ร้อมๆพันเกินัท (กรนับกินัทส์ร้อมขึ้นเกินพิมาก) *	อายุ (0) ที่อยู่ ถูงที่คดต่อได้ จ ค.ศ.ศ.ศ. ระคร้ออก รับที่อนตอายุ เปร้ายองรุ้นส่วน	 เบอร์มือร้อ เบอร์มือร้อ เบอร์มือร้อ เห็นรายชื่อผู้มีอำนาจลรงนาว 3. เพิ่มรายชื่อผู้มีอำนาจลรงนาว เพิ่มรายชื่อผู้มีอำนาจลรงนาว เพิ่มรายชื่อผู้มีอำนาจลรงนาว เพิ่มรายชื่อผู้มีอำนาจลรงนาว
หั ที่อยู่สามา สำลับ ามัดการา สำลับ ามัดการา สำลับ ามัดการา สำลับ รมัดการา สำลับ สำลับ สำลับ สำลับ ชื่อมามารถอิตอยู่กูลพื้น * สำลับ สำลับ สำลับ สำลับ สำลับ ผู้ที่สามารถอิตอย่อได้ * สำลับ สำลับ สำลับ ผ่าสามารถอิตอย่อได้ * สำลับ สำลับ สำลับ สำลับ เอกสารคลักฐานที่เกี่ยวอ้อง No รายการ สำลับ สำลับ สำลับ สำลับ เอกสารคลักฐานที่เกี่ยวอ้อง No รายการ สำลับ สำลับ สำลับ สำลับ สำลับ เอกสารคลักฐานที่เกี่ยวก็ออง เอกสารคลักฐานที่เกี่ยวกับสำลับสำลับสำลับสำลับสำลับสำลานการแบบ สำลับ สำลับ สำลับ สำลับ สำลับ เอกสารคลักฐานที่เกี่ยวกองสำลับสำลับสำลับสำลับสำลับสำลับสำลับสำลับ	รัญ สัญชาติ หวิษัท <u>2. เพิ่มรายชื่อผู้ที่สามาร</u> _{พ.ศ. คมุม มาษัทร์รภัณหรือเคริษัทแกรมร่าดีตรีงตระเบ็บเปรี มาษัทร์รภัณหรือเครื่องกรรณการ ผู้แต่วนบริษัทแสดงรายการจดกระเบ็บแต่ จ. ผู้ปลายบริษัทแสดงรายการจดกระเบ็บแต่ จ.}	อายุ (0) ที่อยู่ ถูงศึกดที่อได้ จ คณายง จ.ศรีออก วังศึกษะความ ณร์กรีอง หรือของผู้แล่วน การรือรุ้นส่วนผู้มีอ่านกร	 เบอร์มีอถึง เบอร์มีอถึง เบอร์มีอถึง เห็นงานขึ่งผู้มีอำนาจงสงนาะ เห็นงานขึ่งผู้มีอำนาจงสงนาะ เห็นงานขึ่งผู้มีอำนาจงสงนาะ เห็นงานขึ่งผู้มีอำนาจงสงนาะ เห็นงานขึ่งผู้มีอำนาจงสงนาะ เห็นงานขึ่งผู้มีอำนาจงสงนาะ เห็นงานขึ่งผู้มีอำนาจงสงนาะ เห็นงานขึ่งผู้มีอำนาจงสงนาะ
จำลัง ระเลาง สำลัง ระเลาง สำลัง ระเลาง สำลัง ระเลาง สำลัง ร้องคุณพื่ง * สำลัง ชื่องสามารถสื่องูกพื่ง * สำลัง ชื่องสามารถสื่องูกพื่ง * สำลัง ชื่องสามารถสื่องูกพื่ง * สำลัง ชื่องสามารถสื่องูกพื่ง * สำลัง สามารถสื่องูกพื่ง * สำลัง สามารถสื่องูกพื่ง * 1. สำลาง 1. สามารถสื่องูกพื่ง * 2. พนัสสิงประกรรณ 1. สามารถสิงสามารถุมสิงสิงสามารถสิงสิงสามารถุมสิงสิงสามารถสิงสามารถุมสิงสามารถุมสามารถีงสิงสามารถสิงสามารถุมสิงสามารถุมสิงสามารถุมสิงสามารถุมสิงสามารถุมสามารถึงสิงสามารถุมสามารถุมสิงสามารถุมสามารถึงสิงสามารถุมสามารถึงสิงสามารถุมสามารถึงสิงสามารถุมสามารถึงสิงสามารถุมสามารถึงสิงสามารถุมสามารถึงสิงสามารถุมสามารถึงสิงสามารถุมสามารถึงสิงสามารถุมสามารถึงสิงสามารถุมสามารถึงสิงสามารถูกสามารถึงสิงสามารถูกสามารถุมสามารถึงสิงสามารถูกสามารถุมสามารถึงสิงสามารถูกสามารถึงสิงสามารถุมสามารถึงสามารถูกสามารถุมสามารถึงสามารถุมสามารถึงสามารถูกสามารถึงสามารถูกสามารถึงสามารถูกสามารถุมสามารถูกสามารถุมสามารถึงสามารถูกสามารถูกสามารถูกสามารถูกสามารถูกสามารถางสามารถูกสามารถูกสามารถูกสามารถุมสามารถูกสามารถุมสามารถูกสามารถูกสามารถุมสามารถูกสามารถางสามารถุมสามารถางสามารถูกสามารถุนสามารถูกสามารถางสามารถูกสามารถางสามาร	รัญ มีภูชาติ หรือๆ 10วิษัท 2. เพิ่มรายชื่อผู้ที่สามาร 10วาคม 10วาคมข้อมูกขับเกิจัด (กามีปรัตตร์กละเรือบกิจัดออก 10วาคม 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10	อายุ (0) ที่อยู่ ถูงติดต่อได้ จ คณามะ จ.เกือด วิมที่เรมดายุ เหรือรุ้นส่วมผู้มีอ่านกร	 เบยร์มือถึง เบยร์มือถึง เบบร์มือถึง เห็นรายชื่อผู้มีอำนาจลงนาะ 3. เพิ่มรายชื่อผู้มีอำนาจลงนาะ เพิ่มรายชื่อผู้มีอำนาจลงนาะ เบบเลยโล่งอ่อไม่ 10 MB) ไฟร์ เอกเการเนบ เบบเอกการ เบบเอกการ เบบเอกการ
สำลับ รมัดการป สำลับ รมัดการป สำลับ รมัดการป สำลับ รมัดการป สำลับ สำลับ สำลับ ชื่อนในการสะชื่อยูกพืน * สำลับ สำลับ มือนในการสะชื่อยูกพืน * สำลับ สำลับ สำลับ มือนในการสะชื่อยูกพืน * สำลับ สำลับ สะชับสะชับริการสะชื่อยูกพืน * เอกสารสะดีกฎามที่เกี่ยวอ้อง * No. รายการ 1. สำนาระบบิณาวิทองสารสะชิมสารามุโปนมา 2. หนังสืบสินารามกรรมมี 1. สำสารารหลังสินารายบินมา 1. สารอยูงสามักรามระบบิน 1. สารอยูงสามักรามระบบิน 1. สารอยูงสามักรามสารายาบิน 1. สารอยูงสามักรามระบบิน 1. แนนบบอกสารารหลังสารารายาบิน	รัญชาติ มัญชาติ 1. มีญชาติ 2. เพิ่มเรายชี่อผู้ที่สามาร 1. มาราคมข้อมูกกับบริจัก (การมีปรัตยร่ายกรัดที่อาการกร 1. มาราคมข้อมาการจากระเบียน ตอดตั้งชื่อการกร ชุ้มสามบริจักแสดงรายการจากระเบียน ตอดตั้งชื่อการกร ชุ้มสามบริจักแสดงรายการจากระเบียน ตอดตั้งชื่อการกร ชุ้มสามบริจักแสดงรายการจากระเบียน ตอดตั้งชื่อการกร ชุ้มสามบริจักแสดงรายการจากระเบียน ตอดตั้งชื่อการกร ชุ้มสามบริจักแสดงรายการจากระเบียน ตอดตั้งชื่อการกร ชุ้มสามบริจักแสดงรายการจากระเบียน ตอดตั้งชื่อการกร	อายุ (0) ที่อยู่ ถูงศึกดท่อได้ ข คณามง ระคำอา รับศึกออรับส่วน ระคำอา หรืออรับส่วน	 เบยร์มือถึง เบยร์มือถึง เบยร์มือถึง เห็นรายใช้อยู่ไม้อำนาจลงนาะ 3. เพิ่มรายใช้อยู่ไม้อำนาจลงนาะ เพิ่มรายใช้อยู่ได้มาะกระสองอได้ เห็น
สำลับ รมัดการป สำลับ รมัดการป สำลับ รมัดการป สำลับ รมัดการป สำลับ ชื่อประการสะ สำลับ ชื่อประการสะ สำลับ ชื่อประการสะ สำลับ สำลับ สำลับ สำลับ สำลับ สำลับ เอกสารหลักฐานที่ที่บอย้อง No รายการ 1. สำนาระบับสำลับประการปลามารบุนีม 2. หนัสองที่สารที่สุนที่หนึ่งอยังงามการบุนีม 3. หนัสองที่สารการที่สารที่ผู้แล้วบมีหมาย 4. หกัดฐานอื่น ๆ 1. แนบบเอกสารหลักฐาน 4. หกัดฐานอื่น ๆ 1. แนบบเอกสารหลักฐาน	รัญชาติ เป็ญชาติ บริษัท <u>2. เพิ่มรายชื่อผู้ที่สามาร</u> บารและ บาร บารและ บารและ บารและ บาร บารและ บาร บาร บาร บารแล	อายุ (0) ที่อยู่ ถูงศึกดท่อได้ จะคณสมจะ ระตัออก วันที่หมดอายุ อนจำกัด) หรือของหุ้นต่าน หารศึกรุ้นต่ามผู้มีอ่านกจะ	 เบยร์มือถึง เบยร์มือถึง เบยร์มือถึง รักรายเชื่อผู้มีอำนาจลงนาะ 3. เพิ่มรายเชื่อผู้มีอำนาจลงนาะ เพิ่มรายชื่อผู้มีอำนาจลงนาะ เพิ่มรายชื่อผู้มีอำนาจลงนาะ เพิ่มรายชื่อผู้มีอำนาจลงนาะ เพิ่มรายชื่อผู้มีอำนาจลงนาะ เพิ่มรายชื่อผู้มีอำนาจลงนาะ



 จากภาพ เลือกประเภทบุคคล ใส่รหัสผ่าน และยืนยันรหัสผ่าน พร้อมรายละเอียดต่าง ๆ ของบุคคลที่สมัคร หลังจากนั้นให้ Click ที่ปุ่ม "บันทึก" ชั่นทึก หลังจากนั้นให้ Click ที่ปุ่ม "ตรวจสอบความถูกต้อง" โปรแกรมจะแสดงแบบลงทะเบียนผู้ประกอบการ ดังภาพ

Souther B Marine un	แบบแสดงลงทะเบียา	เผู้ประกอบการ					
	ระบบการขอรับใบอนุญาตให้นำเข้า ส่งออก หรือนำผ่านสัตว์ป่า ซากสัตว์ป่า และผลิตภัณฑ์ที่ทำจากซากสัตว์ป่าตามอนุสัญญาฯ (CITES)						
เลขทะเบียนคำขอ (LITES-64-000105	วันที่แจ้งลงทะเบียน 30-08-2564	วันที่อนุมัติ				
ด้วยบริษัท และผลิตภัณฑ์ที่ทำจ	บริษัท สารพัดหก จำกัด ไ กาซากสัตว์ป่าตามอนุสัญเ	ต้ลงทะเบียนขอเข้าใช้งานระบบการขอรับใบอนุ มูาไซเตล (CITES) ในเว็บไซด์แล้ว โดยมีรายละเ	ญาตน้ำเข้า ส่งออก หรือนำผ่านสัตว์ป่า ซากตสัตว์ป่า อียด ดังนี้				
		ข้อมูลผู้ประกอบการ					
1. ประเภทผู้ประกอ	บการ	บริษัทจำกัด					
2. ทะเบียนนิติบุคคล	ลเลขที่	066666666666					
3. ชื่อสถานประกอเ	มการ	บริษัท สารพัดหก จำกัด					
4. ชื่อภาษาอังกฤษ Everything Six Co., Ltd.							
5. ที่ตั้งสำนักงาน หกนิเวศ บ้านเลขที่ 6 แขวงบุคคโล เขตธนบุรี กรุงเทพมหานคร 10600			มบุรี กรุงเทพมหานคร 10600				
6. วันเดือนปีที่จดทะเบียน 30-08-2564							
7. ชื่อกรรมการผู้มีอํ	ชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม 1. นายจำลอง เสมือนจริง						
8. ชื่อบุคคลที่ติดต่อ	นายจำลอง เสมือนจริง						
9. E-mail ที่ติดต่อ							
		เอกสารประกอบการลง ท ะเบียน					
1. กรณีนิติบุคคล							
์ 🗹 สำเนาทะเบียนบ้านของกรรมการผู้มีอำนาจลงชื่อผูกพันบริษัท (กรณีบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด) หรือของห้นส่วนผู้จัดการ (กรณีห้างห้นส่วนนิติบุคคล)							
	์ หนังสือบริคณห์สนธิและ ซึ่งออกมาแล้วไม่เกินหก	ข้อบังคับของบริษัทจำกัดหร [ื] ่อบริษัท [ิ] มหาชนจำกั เดือน	iดที่จดท [ิ] ะเบียนไว้				
พนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทแสดงรายการจดทะเบียน ตลอดทั้งชื่อกรรมการ หรือหันส่วนผู้มีอำนาจลงชื่อผกพันหรือห้างหันส่วนนิติบุคุณ ซึ่งออกมาแล้วไม่เกินหกเดือน							
🗆 หลักฐานอื่น ๆ							
2. กรณีบุคคลธร	รมดา						
	สำเนาทะเบียนบ้าน						
	สำเนาบัตรประจำตัวประ	ะชาชน บัตรประจำตัวข้าราชการ บัตรประจำตัว	พนักงานรัฐวิสาหกิจ				
_	หรือใบสำคัญประจำตัวเ	านต่างด้าว					
	หลักฐานอื่น ๆ						

เลขทะเบียนคำขอ : CITES-64-000105 รหัสอ้างอิง OTP : mZP5EQ

อีเมล



 ขั้นตอนต่อไป ถ้าข้อมูลที่ปรากฏไม่ถูกต้อง สามารถแก้ไขได้โดย Click ที่ปุ่ม "แก้ไข" ^{← แก้ไข} แต่ถ้าข้อมูลที่ ปรากฏถูกต้องแล้วให้ Click ที่ปุ่ม "ยืนยันส่ง" ^{ยืนยันส่ง →} โดยระบบจะให้ยืนยันอีกครั้ง ให้ Click ที่ปุ่ม "ยืนยัน" ^{ยืนยัน} จะปรากฏหน้าจอดังภาพ

😤 กลับสู่หน้าหลัก

7. จากภาพ ให้ Click ที่ปุ่ม "กลับสู่หน้าหลัก" 🔗 กลับสู่หน้าหลัก เป็นการสิ้นสุดการลงทะเบียนเพื่อใช้งาน